

Gentile dottore ????,

abbiamo il piacere di comunicarle che è stata rilasciata la nuova **versione 1.5.0.4** di **Profim2000 SIST** compatibile con i nuovi servizi SIST installati a partire da oggi sui server centrali.

La nuova versione contiene le seguenti principali novità:

- Consente di allineare le esenzioni ticket per il paziente attivo;
- Gestisce l'invio dei certificati INPS;
- Gestisce la coda dei documenti da firmare per le utenze di segreteria;
- Integra tutti i pazienti con il SIST automaticamente;
- ed altro ancora.

L'aggiornamento alla nuova versione dovrà essere effettuato entro giorno 08/06/2011, data entro cui i servizi resteranno disattivi.

A partire dal giorno 09/06/2011 i servizi SIST torneranno disponibili e potranno essere utilizzati solo con la nuova versione.

Per effettuare l'aggiornamento di **Profim2000 SIST alla nuova versione 1.5.0.4** operare come indicato di seguito:

1. Esecuzione aggiornamento
2. Configurazione licenza
3. Attivazione invio certificati

Le forniamo di la sua **CD-KEY** per la registrazione della licenza relativa al modulo Add-On **Profim2000 SIST**:

Nome	Licenzad'uso N°	CD-KEY
?UTENTE?	?SERIALE?	?CDKEY?

Le ricordiamo infine che potrà visionare il manuale di **Profim2000 SIST** al seguente link [Guida operativa SIST - Puglia](#).

Restando a sua completa disposizione, con l'occasione porgiamo cordiali saluti.

HELP DESK



ASSISTENZA TELEFONICA

da rete fissa: **numero verde 800.902.771**

da rete fissa e mobile: **199.161.168 / 080.338.59.69**

divisione progetti: **199.777.118**

helpdesk@profim2000.it

www.profim2000.it

Questo documento è indirizzato esclusivamente al destinatario e ne è proibita l'utilizzazione da parte di altri soggetti.

Tutte le informazioni contenute, compresi eventuali allegati, sono soggette a riservatezza secondo il D.Lgs.196/2003 in materia "privacy".

Se ha ricevuto per errore questo messaggio, la preghiamo di contattare il mittente al più presto e di cancellarlo subito dopo. Grazie.

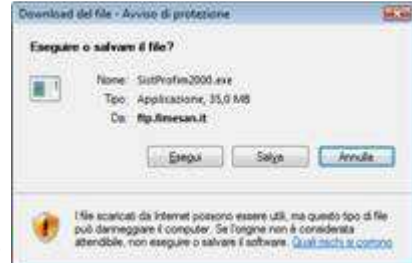
This email is confidential. If you received it in error, do not copy or disclose its contents, please notify us immediately and delete it. Thanks.

SYNCHRONIZING HEALTHCARE

Before printing, think about the environment.

1. Esecuzione aggiornamento

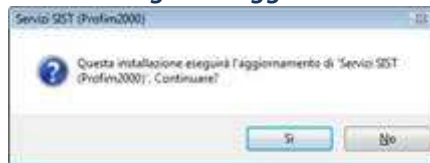
- Chiudere Profim2000 da tutte le postazioni
- fare clic sul seguente link: <ftp://ftp.fimesan.it/Download/SIST/SistProfim2000.exe>



- alla domanda **Eseguire o salvare il file?** fare clic su **Esegui**
- attendere il download del file di aggiornamento

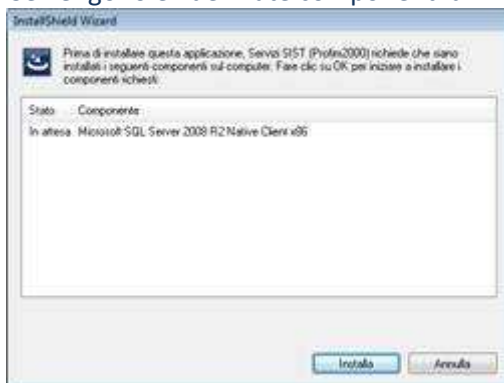


- alla domanda **Eseguire il software?** Fare clic su **Esegui**
- alla domanda **“Questa installazione eseguirà l’aggiornamento dei ‘Servizi SIST (Profim2000)’.**



Continuare?” Rispondere **Sì**

- Se vengono evidenziate componenti di Windows da installare fare clic su **Installa**



- Se viene notificata la presenza dell’AddOn **Profim2000 ACN2009** viene richiesta la **rimozione**

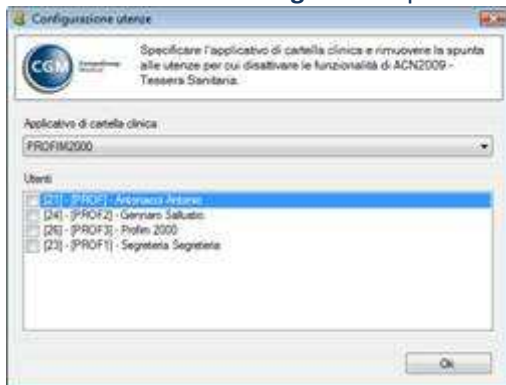


- Rispondendo **No** la procedura di aggiornamento si interrompe con un messaggio



; fare clic su **OK** ed a seguire su **Fine** chiudere l’aggiornamento

- Rispondendo **Sì** la procedura di **aggiornamento prosegue**
- Eliminare la **selezione agli utenti** per cui si deve rimuovere l'ACN2009 e fare clic su **OK**



- Fare clic su **Avanti**



- A completamento dell'installazione fare clic su **Fine**

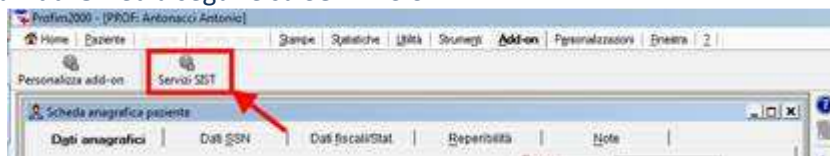


[Torna all'inizio](#)

2. Configurazione licenza

Al primo accesso occorrerà completare le impostazioni del modulo per l'invio dei certificati. Operare come segue:

- Fare clic su **Add-On** ed a seguire su **Servizi SIST**



- Fare clic su **Impostazioni** ed a seguire fare clic su **Attiva integrazione al Progetto SIST**



- Nella schermata di richiesta della **licenza definitiva** fare clic su **OK**



Per registrare una **licenza definitiva**:

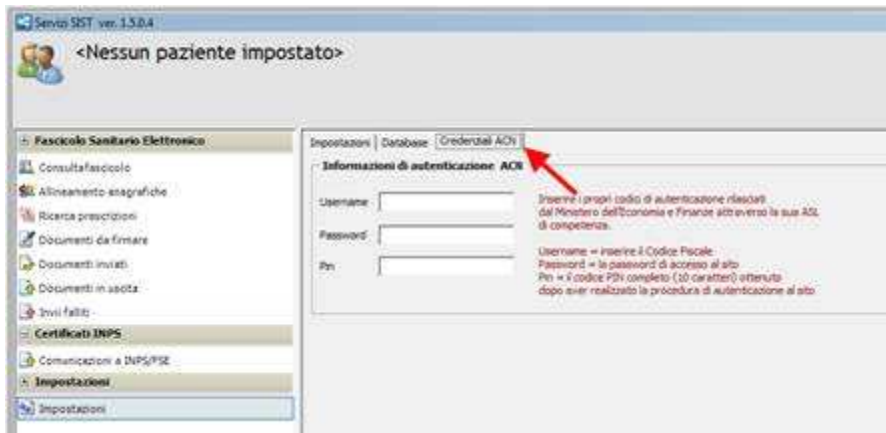
- Inserire la **CD-KEY** personale
- Selezionare dall'elenco in **Cognome Nome** il medico per cui si desidera attivare la licenza
- Fare clic su **Avanti**



[Torna all'inizio](#)

3. Attivazione invio certificati

- Fare clic su **Credenziali ACN**



Inserire le **credenziali di accesso al Sistema TS** www.sistemaTS.it in particolare:

- Username = **Codice di accesso** ossia il codice fiscale del medico;
- Password = **Parola chiave** in uso;
- PIN = **Codice PIN completo** (primi 4 caratteri ricevuti dalla ASL e restanti 6 caratteri generati accedendo al sito www.sistemaTS.it);

In fase d'inserimento delle credenziali il campo avrà lo sfondo rosso fino a quando non si inseriscono i caratteri necessari alla completezza del campo.

Attenzione!!! Non viene controllata la correttezza ma la completezza per cui se si inseriscono 16 caratteri nel campo Username lo sfondo diverrà bianco anche se il codice fiscale è errato.

[Torna all'inizio](#)