

# Istruzioni per l'installazione

Guida rapida alla prima installazione della cartella clinica

---

## Sommario

I. PREREQUISITI PER L'INSTALLAZIONE.....	3
II. INSTALLAZIONE.....	4
III. ATTIVAZIONE DI <b>CCBASIC<sup>®</sup></b> .....	8
IV. AGGIORNAMENTO BANCHE DATI.....	10

## I. PREREQUISITI PER L'INSTALLAZIONE

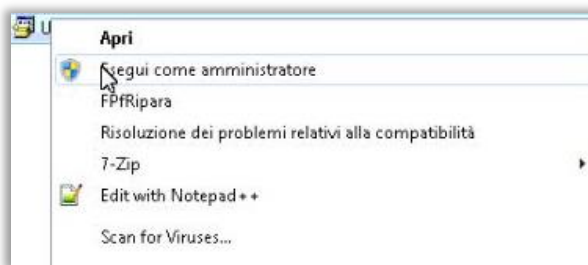
Per installare correttamente **CCBASIC<sup>TM</sup>**, è necessario:

- Acrobat Reader versione 6.0 o superiore
- Sistema Operativo Windows XP Service Pack 3 o sistemi successivi
- Microsoft.NET Framework versione 4.0 o superiore
- Risoluzione video SVGA 1024\*768 16bit (65000 colori)
- **[Regione Lombardia]** Avere necessariamente installata la **versione 10** della PdL CRS-SISS.

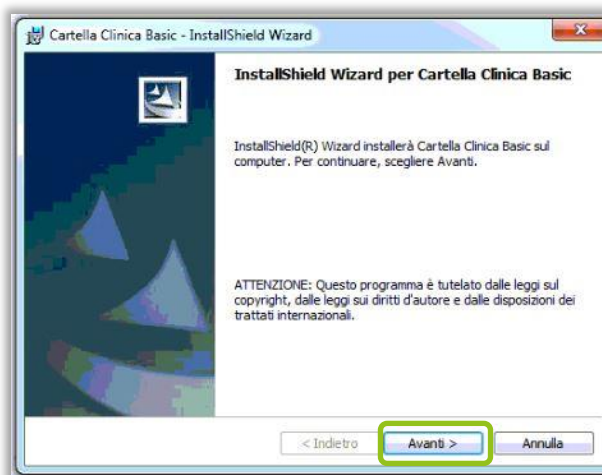
## II. INSTALLAZIONE

Per installare **CCBASIC<sup>TM</sup>**, procedere come segue:

- Disattivare temporaneamente antivirus e Windows Firewall
- Salvare il file di installazione sul proprio disco fisso
- Avviare l'esecuzione del file facendo clic col tasto destro del mouse sul file di installazione e selezionare la voce *Esegui come Amministratore*.



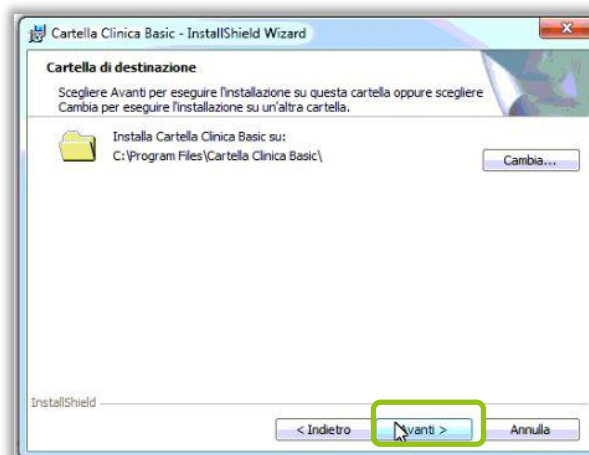
- Nella finestra che compare a video, fare clic su **Avanti** per continuare



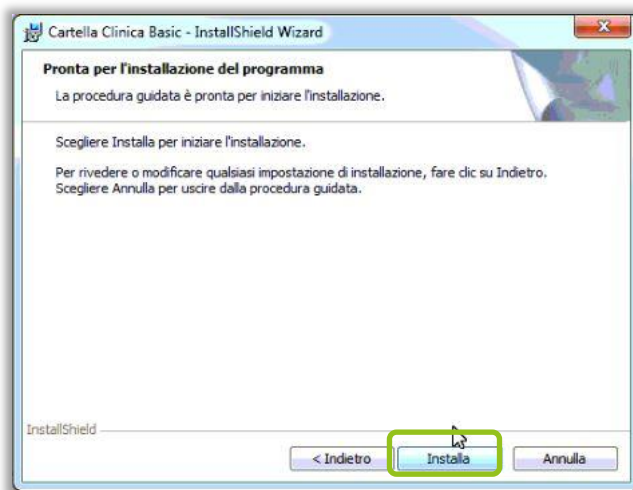
- Nella finestra successiva è necessario **accettare** i termini del contratto di licenza del software e fare clic su **Avanti** per continuare



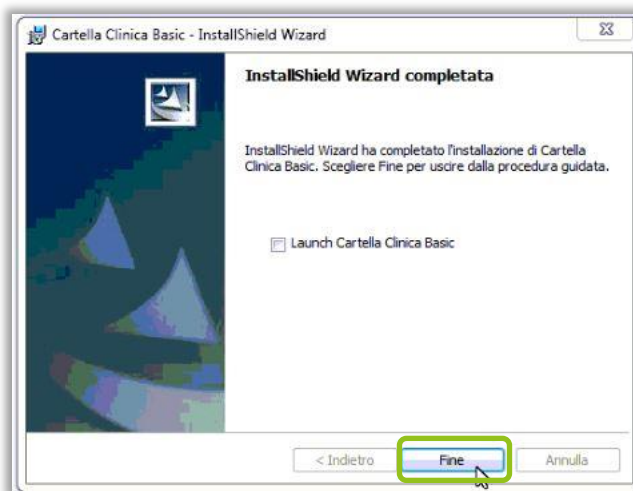
- Fare clic su **Avanti** per continuare



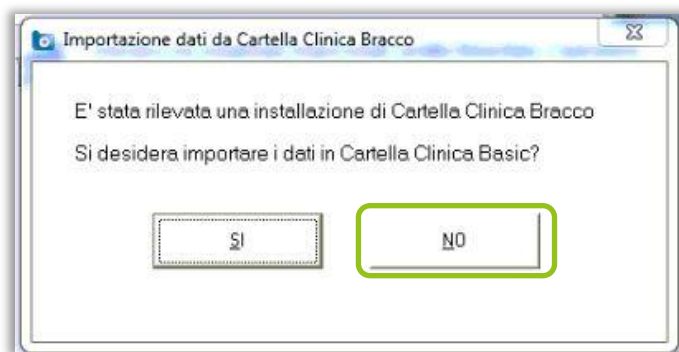
- Fare clic su **Installa** per avviare la procedura di installazione.



- Terminare l'operazione facendo clic su **Fine**.



**Nota:** Se la procedura rileva una precedente installazione del software Cartella Clinica Bracco, verrà mostrata la finestra seguente.



Per effettuare questa procedura, si prega di rispondere **NO** e contattare il servizio di **Help Desk** al numero **080 338 38 95**.

### III. ATTIVAZIONE DI CCBASIC<sup>®</sup>

Al primo avvio del programma, viene visualizzata la **finestra di autenticazione** nella quale inserire:

- le proprie credenziali in uso nel software precedente, se i dati sono stati importati
- le credenziali predefinite del programma vuoto, se non i dati non sono stati importati
  - Utente: MEDICO
  - Password: MEDICO





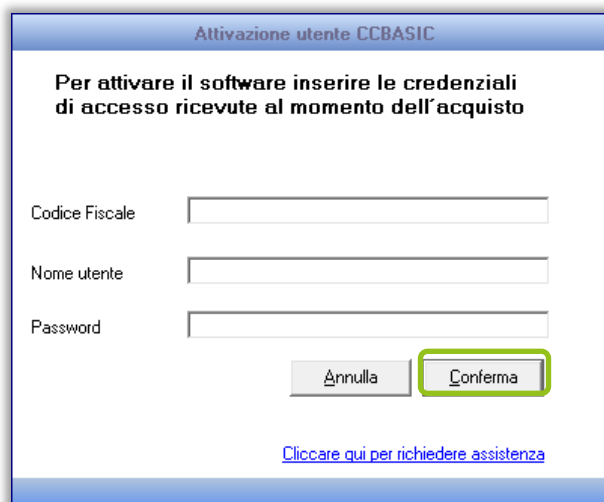
Dopo il riconoscimento delle credenziali e dopo aver dato l'OK, viene mostrata la finestra dedicata alla procedura di attivazione del software.

**Nota:** Per effettuare la procedura di **attivazione del software** è necessario esser collegati a **internet**.

Nella finestra seguente, inserire nell'ordine:

- **Codice Fiscale**
- **Nome utente** (*Username*) e **Password** per l'accesso all'area riservata del sito ricevute nella mail di acquisto.

Fare clic su **Conferma** per continuare e concludere la procedura di attivazione.



Attivazione utente CCBASIC

Per attivare il software inserire le credenziali di accesso ricevute al momento dell'acquisto

Codice Fiscale

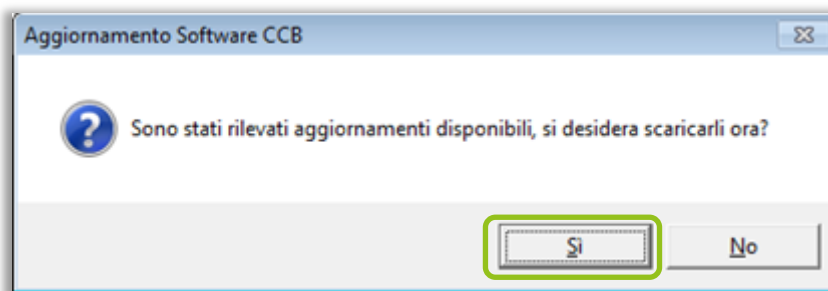
Nome utente

Password

[Cliccare qui per richiedere assistenza](#)

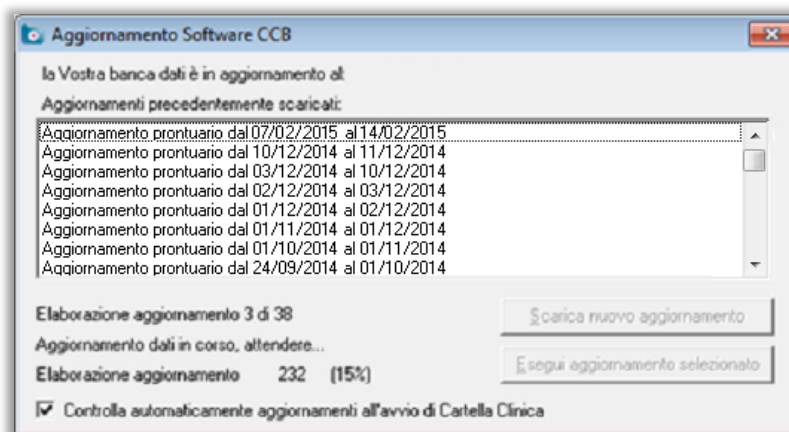
## IV. AGGIORNAMENTO BANCHE DATI

Al primo avvio di **CCBASIC<sup>®</sup>** dopo l'installazione, viene verificata l'eventuale presenza di aggiornamenti di banche dati (farmaci, esenzioni, prestazioni, ecc.) disponibili on line. Se compare il messaggio

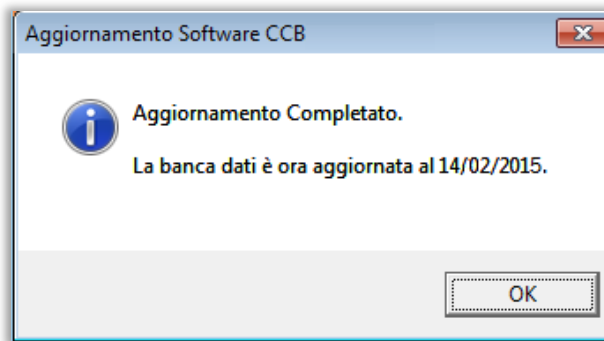


vuol dire che è disponibile un **nuovo aggiornamento**. Rispondere Sì al messaggio che compare a video.

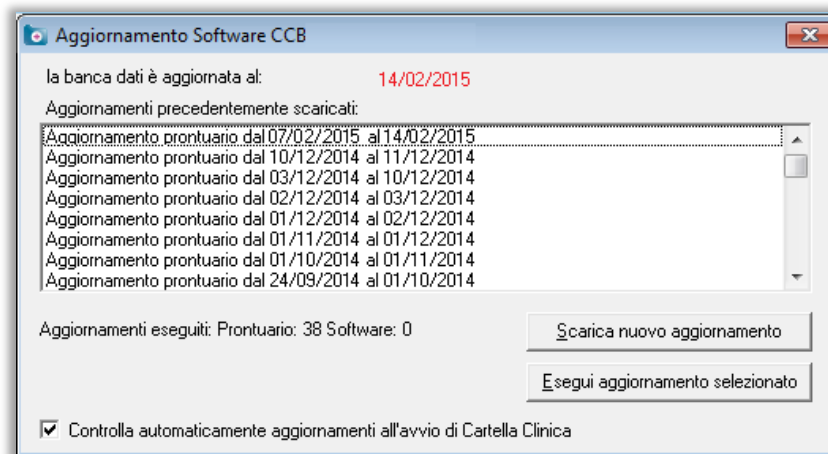
- Attendere il **download** dell'aggiornamento.



A completamento dell'aggiornamento, comparirà questa finestra.



Fare clic su OK e chiuder con la X la finestra di aggiornamento.



Da questo momento in poi, a ogni avvio del programma, in presenza di connessione a internet attiva, verrà eseguita la verifica sull'eventuale presenza di aggiornamento disponibile, in modo che i prontuari siano sempre aggiornati.

**Nota:** Non interrompere per alcun motivo l'aggiornamento del prontuario, onde evitare il danneggiamento degli archivi.